

**АРЦИЗЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ПРОЕКТ РІШЕННЯ №3**

**Про затвердження тарифу на платну соціальну послугу відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради на 2022 рік**

Відповідно до статей 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про соціальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установлення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від 23.06.2020 № 429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», від 13.11.2013 № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома», з метою врегулювання питання надання платних соціальних послуг мешканцям Арцизької міської територіальної громади, Арцизька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити калькуляцію вартості платної соціальної послуги відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради та тариф у сумі 58 (п'ятдесят вісім) гривень 35 копійок за одну людино-годину згідно з додатком 1.
2. Затвердити перелік заходів щодо надання платної соціальної послуги відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради на 2022 рік з розрахунком їх вартості згідно із затвердженим тарифом (додаток 2).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на комісії з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності та з питань освіти, культури, спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Проект рішення підготовлено  
КУ «Центр надання соціальних  
послуг» Арцизької міської ради

**Калькуляція вартості платної соціальної послуги відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради**

Розрахунок тарифу платної соціальної послуги протягом 1 людино-години у відділенні соціальної допомоги вдома КУ «ЦНСП» Арцизької міської ради на 2022 рік розраховується на підставі постанов Кабінету Міністрів України від 03.03.2020 № 177 «Деякі питання діяльності центрів надання соціальних послуг», від 01.06.2020 № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги», від 01.06.2020 № 429 «Про затвердження Порядку установалення диференційованої плати за надання соціальних послуг», від 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», наказів Міністерства соціальної політики України від 07.12.2015 № 1186 «Про затвердження Методичних рекомендацій розрахунку вартості соціальних послуг», від 23.06.2020 № 429 «Про затвердження Класифікатора соціальних послуг», від 13.11.2013 № 760 «Про затвердження Державного стандарту догляду вдома» за формулами:

$$\text{ВП} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ}$$

**ВП**- вартість послуги

**ПВ** –прямі витрати

**ЧАВ** – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги.

**ПРЯМІ ВИТРАТИ:  $\text{ПВ} = (\text{ЗПЄВ} + \text{ПТРП} + \text{ІП})$ : РД: НТРД**, де:

**ПВ**- прямі витрати;

**ЗПЄВ**- заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

**ПТРП** – придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов'язаних із наданням соціальної послуги;

**ІП** – інші прямі витрати;

**РД** – кількість робочих днів на рік;

**НТРД** – норма тривалості робочого дня в годинах.

**ПРЯМІ ВИТРАТИ:**

Витрати на оплату праці

№	Назва показника	Розмір	Витрати на рік, грн
1	Нарахована заробітна	6500,00 грн - (з	6500,00 грн x 9 міс.

	плата соціального робітника	01.01.2022 по 30.09.2022); 6700,00 грн (з 01.10.2022 по 31.12.2022)	=58500,00 6700,00 грн x3 міс.=20100,00
2	Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу	4195,00	4195,00
3	Усього заробітна плата		82795,00
4	Єдиний соціальний внесок	22 %	18214,90
5	Разом :		101009,90

Витрати на придбання товарів, робіт і послуг

№	Назва ТМЦ	Термін використання (місяців)	Кількість	Ціна, грн	Вартість, грн.
1	Зошит ( 12арк.)	6	3	6,00	18,00
2	Рукавиці	1	5	15,00	75,00
3	Ручка	3	2	8,00	16,00
4	Олівець	3	1	4,00	4,00
5	Всього :				113,00

$$ПВ = (101009,90 \text{ грн} + 113,00 \text{ грн}) : 249 : 8 = 50,76 \text{ грн.}$$

Частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги:  $ЧАВ = АВ \times КРАВ : КД$ , де:

**ЧАВ** – частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

**АВ** – адміністративні витрати;

**КРАВ** – коефіцієнт розподілу адміністративних витрат;

**КД** – кількість календарних днів;

**Адміністративні витрати: АВ = ЗПСВ + ПТРП + ІАВ**, де :

**АВ** – адміністративні витрати ;

**ЗПСВ** – заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне

соціальне страхування адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу;

**ПТРП** – придбання товарів, робіт та послуг на адміністративні потреби ;  
**ІАВ** – інші адміністративні витрати.

#### Адміністративні витрати

Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу згідно з кошторисом та штатним розписом комунальної установи за 2022 рік складають **879098,69 грн**; витрати на придбання товарів, робіт і послуг на адміністративні потреби у сумі **41110,00 грн**; інші адміністративні витрати в сумі **20291,00 грн** складаються з: витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв – **11961,00 грн**, витрат на оплату відряджень працівників – **8330,00 грн**.

Виходячи з цих даних визначимо суму адміністративних витрат:

**АВ = ЗПСВ+ПТРП+ІА = 879098,69 грн+41110,00 грн+20291,00 грн = 940499,69 грн.**

**КРАВ = ЗП : ЗВЗП, де :**

**КРАВ** – коефіцієнт розподілу адміністративних витрат;

**ЗП** – заробітна плата основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення ( згідно розрахунків до кошторису – 101009,90 грн.);

**ЗВЗП** – загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу , який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами (проектами суб'єкта) (згідно з розрахунками до кошторису – 3725953,00 грн)

**101009,90 : 3725953,00 = 0,03**

**ЧАВ = АВ x КРАВ : РД : НТРД = 940499,69 грн x 0,03 : 249д : 8 год. = 14,16 грн.**

Пунктом 3 Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 428, визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками). Тому частку адміністративних витрат необхідно врахувати в розмірі **7,61 грн. (101009,90 : 249д. : 8 год. x 0,15 = 7,61 грн).**

Таким чином тариф платної соціальної послуги відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради за одну людино-годину складає:

**ВОГ = ПВ + ЧАВ = 50,76 грн. + 7,61 грн. = 58,37 грн**

Директор Комунальної установи  
«Центр надання соціальних послуг»

Арцизької міської ради

\_\_\_\_\_ Олександр СТЕПАНЕНКО

**Перелік заходів щодо надання платної соціальної послуги відділення соціальної допомоги вдома Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Арцизької міської ради на 2022 рік з розрахунком їх вартості згідно із затвердженим тарифом**

Назва заходу	Одиниці вимірювання	Витрата часу	Вартість послуги
Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських товарів, медикаментів	Один захід:магазин,	30 хв.	29,18
	аптека,	30 хв.	29,18
	ринок	84 хв.	81,72
Доставка гарячих обідів	Один захід	60 хв.	58,37
Допомога у приготуванні їжі (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду, винесення сміття тощо)	Один захід	18 хв.	17,51
Приготування їжі	Один захід	60 хв.	58,37
Допомога при консервації овочів та фруктів	Разове доручення	90 хв. (за потреби)	87,55
Косметичне прибирання житла (1р. в тиждень)	Один захід	22 хв.	21,40
Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, розчистка снігу, доставка води з колонки (2 р. в тиждень)	Одне розпалювання, доставка, піднесення	42 хв.	40,86
		20 хв.	19,46
Миття вікон (не більше 3х) 1 раз в рік	Одне миття одного вікна	30 хв.	29,18
Обклеювання вікон 1р. в рік	Разове доручення не більше 3 вікон	30 хв.	29,18
Прання білизни та одягу 1 раз в місяць	Одне прання (до 1,5 кг сухої білизни)	40 хв.	38,91
Прасування 1 р. в місяць	Одне	40 хв.	38,91

	прасування ( до 1,5 кг сухої білизни		
Ремонт одягу ( дрібний )	Разове доручення	6 хв.	5,84
Оплата комунальних платежів ( заповнення абонентної книжки, звірення платежів) 1 р. в місяць	Одна оплата	45 хв	43,78
Заміна натільної білизни (допомога при заміні) з	Один захід	20 хв.	19,46
Заміна постільної білизни (допомога при заміні)	Один захід	20 хв.	19,46
Купання, надання допомоги при купанні	Один захід	60 хв. (при потребі)	58,37
Миття голови, допомога при митті голови	Один захід	15 хв. (за потреби)	14,59
Розчісування, допомога при розчісуванні	Один захід	10 хв. (за потреби)	9,73
Гоління, допомога при голінні	Один захід	20 хв. (за потреби)	19,46
Обрізання нігтів (без паталогій) на руках або ногах	Один захід	20 хв. (за потреби)	19,46
Стрижка волосся (не модельна)	Один захід	30 хв. (за потреби)	29,18
Допомога в користуванні туалетом (подача і винесенні судна з подальшою обробкою)	Один захід	20 хв. (за потреби)	19,46
Супроводження отримувача соціальної послуги в поліклініку	Разове доручення	78 хв. (за потреби)	75,88
Допомога в оформленні документів (оформлення субсидії на квартплату і комунальні послуги тощо)	Одне оформлення	60 хв. (за потреби)	58,37
Допомога у прийнятті їжі	Один захід	20 хв. (за потреби)	19,46
Сприяння в організації	Разове	72 хв.	70,04

консультування отримувачів соціальної послуги з питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення і захисту інтересів отримувачів соціальної послуги в державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях.	доручення	(за потреби)	
Вологе прибирання	Один захід	35 хв.	34,05
Генеральне прибирання	Один захід (один раз на півроку)	120 хв.	116,74
Обробіток присадибної ділянки загальною площею 0,02 га			
Прополювання городу від бур'яну	Один захід	50 хв. (за потреби)	48,64
Прополювання квітника від бур'яну	Один захід	30 хв. (за потреби)	29,18
Посадка овочевих культур	Один захід	50 хв. (за потреби)	48,64
Підгортання картоплі/оброблення від шкідників	Один захід	60 хв. (за потреби)	58,37
Збирання врожаю у тому числі копання картоплі	Один захід	90 хв. (за потреби)	87,55
Ремонтні роботи			
Зовнішні (дрібні ремонтно-будівельні роботи біля будинку, ремонт паркану тощо)	Разове доручення	Щодо зовнішньої побілки стін вапном 1 раз на рік в обсязі не більше ніж 40 кв. метрів. 15-60 хв. (за потреби)	58,37

Побілка стін вапном (зовнішня/внутрішня)	Один захід	Не більше ніж 40 кв. м. стін. 160 хв. (за потреби)	155,65
Чищення пічних димоходів	Один захід	Перед початком опалювального сезону. 30-40 хв. (за потреби)	38,91
Побілка фруктових дерев (обробка від шкідників)	Один захід	До 0,02 га. 30 хв. (за потреби)	29,18

Директор Комунальної установи  
«Центр надання соціальних послуг»  
Арцизької міської ради

\_\_\_\_\_ Олександр СТЕПАНЕНКО